

OFERTA DE BECAS NACIONALES PARA PROGRAMAS DE EDUCACIÓN CONTINUA OTORGADAS POR EL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO COMPU SUR CON CONDICIÓN DE SUPERIOR UNIVERSITARIO

BASES DE LA CONVOCATORIA DE BECAS PARA PERSONAS EN GOCE DE DERECHOS DE CIUDADANÍA ECUATORIANA

El Instituto Superior Tecnológico Compu Sur, con condición de Superior Universitario es una institución de derecho privado, sin fines de lucro, con personería jurídica propia, con residencia en la ciudad de Quito. Fue creado por Resolución No. 3762 de 30 de octubre de 1997 por el entonces Ministerio de Educación y Cultura y posteriormente fue reconocido como una institución de educación superior por el Consejo Nacional de Educación Superior mediante Registro No. 17-023 realizado el 29 de septiembre de 2000, reafirmada como tal por el Consejo de Educación Superior y la Senescyt con Registro No. 2246 y acreditada por el CEAACES (actualmente CACES) con Resolución No. 420- CEAACES-SE-12-2016, acreditación extendida por mandato de la Resolución No. 111-SE-23-CACES-2021, para formar profesionales de nivel superior y a nivel de educación continua. El Instituto Tecnológico Superior Compu Sur es una Institución de Educación Superior (IES) particular que forma parte del Sistema Nacional de Educación Superior del Ecuador. Obtuvo la condición de Superior Universitario a través de la Resolución RPC-SO- 41-No.654-2022 del Pleno del Consejo de Educación Superior

EL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO COMPU SUR CON CONDICIÓN DE SUPERIOR UNIVERSITARIO, y el Ministerio de Educación, Deporte y Cultura en el marco de la cooperación nacional, convocan a cinco mil (5.000) becas parciales para la ciudadanía ecuatoriana para cursar estudios de Educación Continua, desde mayo del 2026 a marzo del 2027 de conformidad con las siguientes bases:

1. Objeto del Programa

- 1.1. Se convocan cinco mil (5.000) becas parciales, destinadas a cubrir 48% del valor correspondiente a matrícula y aranceles de los programas de formación Continua durante el periodo establecido en el apartado 1.2 del presente documento.
- 1.2. Los programas formativos objeto de beca son los siguientes:

Nro.	Nombre de la Carrera o Programa	Título o Certificado a otorgar	Fecha estimada de inicio de estudios	Fecha estimada de fin de estudios
1	ATENCIÓN COMO AUXILIARES DE ENFERMERÍA	ATENCIÓN COMO AUXILIARES DE ENFERMERÍA	23-05-2026 22-08-2026 21-11-2026	26-09-2026 26-12-2026 27-03-2027
2	ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE FARMACIAS	ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE FARMACIAS	23-05-2026 22-08-2026 21-11-2026	26-09-2026 26-12-2026 27-03-2027
3	ASISTENCIA EN LABORATORIO CLÍNICO	ASISTENCIA EN LABORATORIO CLÍNICO	23-05-2026 22-08-2026 21-11-2026	26-09-2026 26-12-2026 27-03-2027
4	ASISTENCIA EN FISIOTERAPIA Y REHABILITACIÓN	ASISTENCIA EN FISIOTERAPIA Y REHABILITACIÓN	23-05-2026 22-08-2026 21-11-2026	26-09-2026 26-12-2026 27-03-2027

	FÍSICA	FÍSICA		
5	ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	23-05-2026 22-08-2026 21-11-2026	26-09-2026 26-12-2026 27-03-2027
6	ASISTENCIA EN MEDICINA ESTÉTICA	ASISTENCIA EN MEDICINA ESTÉTICA	23-05-2026 22-08-2026 21-11-2026	26-09-2026 26-12-2026 27-03-2027
7	ATENCIÓN INTEGRAL EN CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL (CDI)	ATENCIÓN INTEGRAL EN CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL (CDI)	23-05-2026 22-08-2026 21-11-2026	26-09-2026 26-12-2026 27-03-2027

2. Financiamiento y rubros de cobertura

NOMBRE DEL PROGRAMA	Nro. Créditos / Horas	DURACIÓN	MODALIDAD DE ESTUDIOS	COSTOS REGulares DEL PROGRAMA EN USD (*)	PORCENTAJE DE COBERTURA DE BECA (*)	COSTOS A SER CUBIERTOS POR LA PERSONA APLICANTE EN USD (CON BECA INCLUIDA)
ATENCIÓN COMO AUXILIARES DE ENFERMERÍA	400	4 MESES	HÍBRIDO	500 POR TODO EL PROCESO ACADÉMICO	48%	260
ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE FARMACIAS	400	4 MESES	HÍBRIDO	500 POR TODO EL PROCESO ACADÉMICO	48%	260
ASISTENCIA EN LABORATORIO CLÍNICO	400	4 MESES	HÍBRIDO	500 POR TODO EL PROCESO ACADÉMICO	48%	260
ASISTENCIA EN FISIOTERAPIA Y REHABILITACIÓN FÍSICA	400	4 MESES	HÍBRIDO	500 POR TODO EL PROCESO ACADÉMICO	48%	260
ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	400	4 MESES	HÍBRIDO	500 POR TODO EL PROCESO ACADÉMICO	48%	260

ASISTENCIA EN MEDICINA ESTÉTICA	400	4 MESES	HÍBRIDO	500 POR TODO EL PROCESO ACADÉMICO	48%	260
ATENCIÓN INTEGRAL EN CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL (CDI)	400	4 MESES	HÍBRIDO	500 POR TODO EL PROCESO ACADÉMICO	48%	260

(*)El Instituto Superior Tecnológico Compu Sur certifica que los costos regulares de los programas académicos incluidos en las presentes Bases han sido establecidos a través de normativas locales, políticas de precios institucionales, y/o normativas oficiales o gubernamentales del país de origen, que estos corresponden a los precios oficiales de venta al público y la información se encuentra publicada en la página web oficial de la universidad/instituto, si corresponde. Asimismo, se informa que el beneficio de becas otorgado en el marco de la cooperación que se mantiene con el Ministerio de Educación, Deporte y Cultura (MINEDEC), corresponde a un porcentaje específico de descuento establecido para la ciudadanía ecuatoriana.

RUBROS NO FINANCIADOS POR LA BECA: El programa de becas no cubre materiales de trabajo según la carrera o curso, uniformes ni derechos de ningún tipo.

- Uniforme: 35 USD para los cursos que no sean de atención prehospitalaria y 100 USD para cursos de Atención Prehospitalaria.
- Materiales: indeterminados
- Derechos: 10 USD por cada derecho según necesidad (los derechos hacen referencia a supletorios, certificados de estudios, etc).

Todos los estudiantes que postulen a los cursos de educación continua deberán registrarse en el Sistema Institucional de Educación Continua.

3. Requisitos

Las personas interesadas deberán presentar la documentación requerida a través de las siguientes modalidades:

1. Modalidad en línea:

La postulación podrá realizarse de manera virtual mediante el siguiente enlace:
www.itecsur.edu.ec/becasitecsur

2. Modalidad presencial:

La documentación podrá ser entregada de forma presencial en cualquier de las siguientes sedes, en las oficinas de admisiones:

- **Sede Matriz-Quito:** Av. Vicente Maldonado s9-496 y Alamor.
- **Campus Norte:** Av. Shyris N37-252.
- **Campus Valle:** Av. Gral. Rumiñahui 148Y, Quito 170503. Como referencia, la sede se encuentra junto a Farmacias Sana Sana – El triángulo

Los siguientes requisitos son los que señalan a continuación:

1. Copia del título o acta de grado de Bachiller o del título más alto debidamente notariado.
2. Dos fotos tamaño carnet.

3. Copia de la cédula de identificación a color.

4. Criterios de adjudicación de la beca o metodología

La adjudicación de la beca institucional se realizará mediante un proceso interno, técnico y transparente, orientado a garantizar la igualdad de oportunidades, la correcta aplicación de los recursos institucionales y el cumplimiento de los fines académicos y sociales de la institución.

4.1. Proceso de selección de personas beneficiarias

El proceso de otorgamiento de becas se desarrollará conforme a las siguientes etapas:

Etapas 1. Recepción de postulaciones

- Las postulaciones se receptorán dentro del plazo establecido en la convocatoria oficial, a través de los medios institucionales habilitados.
- Solo se considerarán las solicitudes completas y presentadas dentro del término señalado.

Etapas 2. Verificación de requisitos

- La unidad administrativa o académica responsable verificará el cumplimiento de los requisitos generales y específicos establecidos para cada tipo de beca.
- Las postulaciones que no cumplan con los requisitos mínimos serán descartadas del proceso.

Etapas 3. Resolución de adjudicación

- La adjudicación de las becas será aprobada mediante resolución rectoral.
- Dicha resolución contendrá el listado de personas beneficiarias, el tipo de beca otorgada y su vigencia.

4.2. Notificación de los resultados

- Los resultados del proceso de adjudicación serán notificados a los postulantes a través de los medios oficiales de la institución, tales como correo electrónico institucional, plataforma académica o publicación en los canales institucionales.
- La notificación se realizará dentro de las fechas establecidas en la convocatoria correspondiente.

4.3. Pasos posteriores a la notificación

Una vez notificada la adjudicación de la beca, la persona beneficiaria deberá:

1. Aceptar formalmente la beca dentro del plazo indicado en la notificación.
2. Cumplir con el proceso de matriculación en las fechas y condiciones establecidas por la institución.
3. Suscribir los documentos o compromisos institucionales que regulen el uso y mantenimiento de la beca.
4. Cumplir con las obligaciones académicas, administrativas y disciplinarias establecidas en la normativa institucional, como condición para la conservación del beneficio.

El incumplimiento de cualquiera de los pasos posteriores a la notificación podrá dar lugar a la pérdida

automática de la beca, sin perjuicio de las acciones administrativas que correspondan.

5. Presentación de solicitudes

1.1. El plazo de presentación de solicitudes y documentación finaliza de acuerdo a lo siguiente:

Cohorte 1: inician el 23 de mayo de 2026

Etapas	Actividad	Fecha
Etapas 1	Publicación de la convocatoria	16 de marzo de 2026
Etapas 2	Recepción de postulaciones y requisitos	16 de marzo al 10 de abril de 2026 hasta las 17:00
Etapas 3	Verificación de requisitos	13 y 17 de abril de 2026
Etapas 4	Evaluación, priorización y criterios de desempate	20 y 27 de abril de 2026
	Feriado nacional (Día del trabajo)	1 de mayo de 2026
Etapas 5	Resolución rectoral de adjudicación	04 de mayo de 2026
Etapas 6	Notificación de resultados	05 de mayo de 2026
Etapas 7	Aceptación formar de la beca y proceso de matriculación	06 al 18 de mayo
	Inicio de clases	23 de mayo de 2026

Cohorte 2: inician el 22 de agosto de 2026

Etapas	Actividad	Fecha
Etapas 1	Publicación de la convocatoria	15 de junio de 2026
Etapas 2	Recepción de postulaciones y requisitos	15 de junio al 06 de julio de 2026 hasta las 17:00
Etapas 3	Verificación de requisitos	07 al 14 de julio de 2026
Etapas 4	Evaluación, priorización y criterios de desempate	15 al 22 de julio de 2026
Etapas 5	Resolución rectoral de adjudicación	29 de julio de 2026
Etapas 6	Notificación de resultados	05 de agosto de 2026
Etapas 7	Aceptación formar de la beca y proceso de matriculación	10 al 17 de agosto de 2026
	Inicio de clases	22 de agosto de 2026

Cohorte 3: inician el 21 de noviembre de 2026

Etapas	Actividad	Fecha
Etapa 1	Publicación de la convocatoria	14 de septiembre de 2026
Etapa 2	Recepción de postulaciones y requisitos	14 de septiembre al 05 de octubre de 2026 hasta las 17:00
Etapa 3	Verificación de requisitos	06 al 13 de octubre de 2026
Etapa 4	Evaluación, priorización y criterios de desempate	14 al 21 de octubre de 2026
Etapa 5	Resolución rectoral de adjudicación	28 de octubre de 2026
	Feriado nacional (Día de los difuntos e independencia de Cuenca)	2 y 3 de noviembre
Etapa 6	Notificación de resultados	05 de noviembre de 2026
Etapa 7	Aceptación formal de la beca y proceso de matriculación	06 al 15 de noviembre de 2026
	Inicio de clases	21 de noviembre de 2026

- 1.2. Las personas interesadas quienes cumplan con los requisitos establecidos en los párrafos anteriores y deseen obtener alguna de las becas que constan en las presentes Bases, deben postular de manera online y presencial en las oficinas de admisiones del edificio matriz, campus norte y campus valle, en los horarios de 8H00 a 17H00 o de manera virtual a través del siguiente enlace: www.itecsur.edu.ec/becasitecsur

6. Aceptación de las bases

- 1.1 La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de la presente convocatoria de becas.
- 1.2 INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO COMPU SUR – ITECSUR CON CONDICIÓN DE SUPERIOR UNIVERSITARIO, se reservan el derecho a ampliar los plazos establecidos en la presente convocatoria si lo consideran conveniente, o bien suspender las referidas becas si concurren razones de interés presupuestario. Sin embargo, en caso de terminación anticipada, no se afectará a las personas estudiantes que ya se encuentren matriculadas y/o realizando sus estudios en el marco de la cooperación conjunta.
- 1.3 En el caso que el programa formativo al que se haya optado en la solicitud de beca sea cancelado por cualquier causa, o bien, todas sus plazas disponibles hayan sido ya cubiertas, éste podrá ser sustituido por otro programa formativo que esté incluido en la presente convocatoria.

6.1 Causales y criterios para la pérdida, suspensión o revocatoria de la beca institucional

Principio general

La beca institucional constituye un beneficio condicionado, sujeto al cumplimiento permanente de las obligaciones académicas, administrativas, disciplinarias y reglamentarias establecidas por la institución y la normativa vigente. Su otorgamiento no genera derecho adquirido ni expectativa de renovación automática.

Pérdida de la beca por causas académicas

La beca institucional será revocada de manera automática cuando la persona beneficiaria incurra en cualquiera de las siguientes causales académicas:

- a) Reprobación de una o más asignaturas durante el período académico para el cual fue otorgada la beca, salvo que el reglamento específico de la beca establezca un margen de tolerancia debidamente justificado.
- b) Bajo rendimiento académico, evidenciado en el incumplimiento del promedio mínimo exigido para la conservación de la beca.
- c) Abandono injustificado de estudios, retiro no autorizado o inasistencia reiterada que impida el normal desarrollo del proceso formativo.

Pérdida de la beca por incumplimiento de normativa institucional

La beca será revocada cuando la persona beneficiaria:

- a) Incumpla de manera reiterada o grave los reglamentos académicos, disciplinarios o administrativos de la institución. En el siguiente enlace se puede encontrar los reglamentos institucionales <https://itecsur.edu.ec/normativas/>
- b) Haga caso omiso a los procesos institucionales obligatorios, tales como matriculación, evaluaciones, seguimiento académico o requerimientos administrativos relacionados con la beca.
- c) Proporcione información falsa, incompleta o engañosa durante el proceso de postulación o durante la vigencia de la beca.

Pérdida de la beca por causas económicas

La beca podrá ser suspendida o revocada, previa verificación institucional, cuando:

- a) Se compruebe una mejora sustancial en la situación económica de la persona beneficiaria que elimine la condición que dio origen al otorgamiento de la beca. Esta información se consigue a través de los informes de caracterización que realiza el departamento de Bienestar Social e Institucional cada periodo académico, con el objetivo de conocer el estado vulnerable de los estudiantes.
- b) Exista omisión de información relevante o declaración inexacta respecto de la situación socioeconómica del beneficiario o de su grupo familiar.
- c) Se verifique el uso indebido del beneficio económico otorgado, contrario a los fines académicos de la beca.
- d) Cuando el estudiante no haya cumplido con su parte del aporte económico dentro del proceso de beca y sus condiciones incluyendo procesos no relacionados a matrículas y aranceles como extracurriculares, derechos, etc.

Procedimiento para la revocatoria

La pérdida o revocatoria de la beca se sujetará al siguiente procedimiento mínimo:

1. Informe técnico emitido por la unidad académica o administrativa competente.
2. Notificación al beneficiario, concediendo un plazo para ejercer su derecho a la defensa, cuando corresponda.
3. Resolución motivada de la autoridad institucional competente, la cual será debidamente notificada.

En los casos de reprobación académica o abandono injustificado, la revocatoria podrá aplicarse de forma automática, sin perjuicio de la notificación respectiva.

Efectos de la pérdida de la beca

La revocatoria o pérdida de la beca producirá los siguientes efectos:

- a) Pérdida inmediata del beneficio económico o académico otorgado.
- b) Obligación de regularizar los valores correspondientes al período académico vigente, conforme a las disposiciones institucionales.
- c) Inhabilitación temporal o definitiva para postular nuevamente a becas institucionales, según la gravedad de la causal.

Casos excepcionales

La institución podrá, de manera excepcional y debidamente motivada, mantener o reestructurar el beneficio, cuando se acrediten causas de fuerza mayor, caso fortuito o situaciones extraordinarias que hayan afectado el rendimiento académico o el cumplimiento de obligaciones.

7. Obligaciones de las personas beneficiarias de la beca

Las personas beneficiarias de las becas que se convocan por estas bases quedan obligadas a destinar la beca exclusivamente a la finalidad para la cual fue concedida, esto es, cursar y culminar el programa formativo escogido y matriculado por la persona beneficiaria, para el cual se ha adjudicado la beca. En consecuencia, no será posible solicitar cambio de programa una vez concedida la beca, salvo en los casos en que el programa sea cancelado por la institución o cuando todas sus plazas disponibles hayan sido ya cubiertas.

Asimismo, la persona beneficiaria deberá abonar el importe de la matrícula o aranceles académicos que no se encuentren cubiertos por la beca otorgada, dentro de los plazos establecidos por la institución.

Adicionalmente, las personas beneficiarias estarán sujetas a las siguientes obligaciones:

7.1. Obligaciones académicas

- a) Mantener la condición de estudiante regular durante toda la vigencia de la beca.
- b) Cumplir con la asistencia mínima obligatoria a clases, prácticas, tutorías y actividades académicas, conforme a los reglamentos institucionales.
- c) Alcanzar y conservar el puntaje o promedio académico mínimo exigido para la aprobación y continuidad de los estudios.

Niveles de desempeño	Nota mínima	Nota máxima
Alto (Aprobado)	8,20	10,00
Básico (Aprobado)	7,00	8,00
Bajo (Reprobado)	0,00	6,80

- d) No reprobador asignaturas durante el período académico cubierto por la beca, salvo las excepciones debidamente justificadas y autorizadas por la autoridad competente.

7.2. Obligaciones administrativas

- Cumplir oportunamente con los procesos de matriculación, reinscripción, evaluaciones y trámites administrativos establecidos por la institución.
- Entregar información veraz, completa y actualizada cuando sea requerida por la institución o por el cooperante, de ser el caso.
- Informar de manera inmediata cualquier circunstancia que pueda afectar la vigencia, continuidad o condiciones de la beca.

7.3. Obligaciones disciplinarias y de conducta

- Cumplir y respetar los reglamentos internos, códigos de conducta, normas disciplinarias y disposiciones institucionales vigentes. Como se estipula en el siguiente enlace: <https://itecsur.edu.ec/normativas/>.
- Mantener una conducta ética, respetuosa y acorde con los valores institucionales dentro y fuera de las instalaciones académicas, cuando la conducta tenga relación directa con la condición de estudiante becario.
- Abstenerse de realizar actos que atenten contra la convivencia académica, la integridad institucional o la reputación de la institución o del cooperante, cuando aplique.

7.4. Obligaciones frente al cooperante (si aplica)

En los casos en que la beca cuente con financiamiento o cooperación externa, la persona beneficiaria deberá:

- Cumplir con las condiciones, lineamientos y reportes exigidos por el cooperante, siempre que estos no contravengan la normativa institucional ni la legislación vigente.
- Participar, cuando sea requerido, en actividades académicas, evaluativas o de seguimiento relacionadas con el programa de becas.

7.5. Consecuencias del incumplimiento

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en el presente artículo podrá dar lugar a la suspensión, revocatoria o pérdida definitiva de la beca, de conformidad con el reglamento institucional y el procedimiento correspondiente, sin perjuicio de las responsabilidades académicas, administrativas o económicas que pudieren generarse.

8. Datos de contacto para más información:

Nombre: Departamento de Admisiones



Cargo/Función: Gestor de ventas

Correo: toaquizage@itecsur.edu.ec

Teléfono: 0963670206

Horario de atención telefónica: 8h00 a 17h00

Atentamente,

Dr. Andrés Erazo Luna

Rector

Instituto Superior Tecnológico Compu Sur,

Con condición de superior universitario